



## בקשה להקצבה כספית מעיריית רמלה לשנת 2022

הטופס והמסמכים הנלווים יוגשו באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת  
finance@ramla.muni.il או לגזברות העירייה בכתובת מבצע משה 9,  
רמלה.

רכזת תמיכות: שירן כלפון

טלפון: 08-9771714

דוא"ל: shiranb@ramla.muni.il

### בקשות שתוגשנה לאחר המועד האחרון להגשת בקשות תמיכה תדחנה ללא דיון

במועד פרסום טופס זה, תקציב העירייה לשנת 2022 טרם אושר. לפיכך אישור  
התמיכות, סכומן ותשלומן יהיה כפוף לקיומו של התקציב הייעודי לתמיכות ואישורו.  
החלטה הסופית בדבר תמיכה בתאגידים שפנו בבקשות התמיכה תתקבלנה לאחר  
אישור תקציב העירייה לשנת 2022 בלבד.

## בקשה להקצבה כספית מעיריית רמלה לשנת 2022

### לפני הגשת הטופס אנא וודאו שכל המסמכים מצורפים:

הוגש:		
	צילום של שיק או אישור ניהול חשבון בנק של החשבון אליו התאגיד מבקש להעביר תמיכה	1
	דו"ח כספי מבוקר לשנת 2020 הערוך על פי כללי החשבונאות המקובלים	2
	מאזן בוחן לשנת 2021 (חתום ע"י רו"ח לשם זיהוי). מאזן בוחן יהיה לפחות לתקופה מיום 1.1.2021 ועד 60 יום לפני הגשת הבקשה. <b>נא לשים לב שבמאזן הבוחן הועברו יתרות פתיחה.</b>	3
	תקציב מאושר או הצעת תקציב לשנת 2022 (אם בחרתם שלא למלא את טופס התקציב שבחוברת). התקציב יכלול לפחות: 1. פירוט מלא של הכנסות צפויות או מבוקשות, 2. הכנסות מהשתתפות משרדי ממשלה, רשויות מקומיות או גופים ציבוריים הן בתמיכה ישירה והן בעקיפה, 3. מספר העובדים 4. ההוצאה הכוללת לשכר עבודה.	4
	אישור על רישום במע"מ	5
	אישור שנתי ממש הכנסה	6
	אישור ניהול תקין לשנת 2022 מרשם העמותות \ רשום תאגידיים מתאים	7
	הסכמה למתן מידע בנקאי ( <b>נספח 1</b> )	8
	אישור רו"ח על הוצאות הנהלה וכלליות (2020 - ע"פ דוח מבוקר, 2021 - ע"פ הנהלת חשבונות) והצהרת רו"ח שלא ידוע לו על בקשות תמיכה נוספות של התאגיד, אשר לא צוינו בבקשה ( <b>נספח 2</b> )	9
	אישור עו"ד/רו"ח על מורשי החתימה של התאגיד ( <b>נספח 3</b> )	10
	לתאגיד המגיש על פי תבחיני ספורט - דוח מילולי אחרון המוגש \ העומד להיות מוגש לרשם העמותות	11
	אם התאגיד קיבל תמיכה מעיריית רמלה בשנת 2021: סכום התמיכות הישירות והעקיפות שניתנו בשנת 2021 מאת כל משרד ממשלתי, רשות מקומית או גוף ציבורי אחר (אם זה לא מפורט במאזן בוחן).	12
	לתאגיד המגיש לראשונה או אם חלו שינויים במסמכיו: תעודת רישום התאגיד, תזכיר ותקנון.	13
	לתאגיד עם פעילות מחוץ לרמלה או סוגי פעילויות שונים, שחלקן אינן נשוא התמיכה: 1. תקציב מאושר או הצעת תקציב לפעילות המבקשת תמיכה ברמלה לשנת 2022, שיכלול לפחות: (1) פירוט מלא של הכנסות צפויות או מבוקשות, (2) הכנסות מהשתתפות משרדי ממשלה, רשויות מקומיות או גופים ציבוריים אחרים הן בתמיכה ישירה והן בעקיפה, (3) מספר העובדים (4) ההוצאה הכוללת לשכר עבודה. 2. מאזן בוחן לשנת 2021 נפרד לפעילות ברמלה, שבו יופיעו בבירור סכומי התמיכה שניתנו על ידי עיריית רמלה בשנים הקודמות.	14

**נתונים כלליים**

כללי / דת / נוער / ספורט

בקשת תמיכה לפי תבחינים (הקף'י את הנכון)

כן / לא

האם נתמך בשנים קודמות ע"י עיריית רמלה

שנה ראשונה בה נתמך ע"י עיריית רמלה

שם התאגיד (כפי הרשום ברשם התאגידים)

צורת התאגדות (המעמד המשפטי)

מספר רשום של התאגיד

הכתובת הרשמית המלאה של התאגיד

מס' טלפון של התאגיד

שם איש הקשר המטפל בבקשה

כתובת דואר אלקטרוני של איש הקשר

טלפון של איש הקשר

לא / כן (אם כן, נא להגיש מסמכים עדכניים)

אם נתמך בעבר- האם חלו שינויים במסמכי ההתאגדות?

האם לתאגיד ישנן פעילויות מחוץ לרמלה או שאינן נשוא בקשת התמיכה?

**1. עיקרי המטרות והפעולות של התאגיד**

---

---

---

**2. תאור פעילות בגינה מבוקשת תמיכה**

---

---

---

**3. מספר הנהנים \ המשתתפים הישירים והעקיפים מפעילות התאגיד בעיר רמלה**

---

---

---

**4. מקומות הסניפים בהם מתקיימות פעולותיו בשטח העיר רמלה**

---

---

---

**5. תועלת שתהיה לציבור מפעילות הנתמכת**

---

---

---

**6. האם הנהנים הישירים מפעילות התאגיד משתתפים במימון ההוצאותיו ובאלו סכומים**

---

---

---

**בקשה להקצבה כספית מעיריית רמלה לשנת 2022**

**פרטי בעלי תפקיד בתאגיד**

תפקיד	שם	מורשה חתימה	ת.ז.	כתובת פרטית מלאה	טלפון + נייד
יו"ר:		כן \ לא			
מזכיר/ מנכ"ל:		כן \ לא			
מנהל כספים/ גזבר:		כן \ לא			
מנהל חשבונות:					
רו"ח המבקר:					
מבקר פנימי:					
מורשה חתימה נוסף		כן			

**שמות חברי הועד המנהל \ דירקטוריון**

שם החבר	ת.ז.	כתובת פרטית מלאה	עובד בעמותה	תפקיד	עובד מוסד ציבורי והיכן
			כן \ לא		
			כן \ לא		
			כן \ לא		
			כן \ לא		

**פרוט חשבונות הבנק אליהם תועבר התמיכה**

שם הבנק	שם סניף	מספר סניף	מס' חשבון	מורשי חתימה

הערות:

1. יש לצרף אישור ניהול חשבון מטעם הבנק או צילום של שיק מבוטל.
2. גוף שניתמך בשנים קודמות ע"י הרשות המקומית ושינה את חשבון הבנק, יש לצרף אישור הגוף המוסמך על השינוי, אישור על פתיחת חשבון בנק ואישור מהבנק הקודם.

## בקשה להקצבה כספית מעיריית רמלה לשנת 2022

פעולות או פרויקטים עבורם מתבקשת התמיכה (לגבי תאגיד הפועל במספר אזורי, ימולא לגבי פעילות כללית ולגבי פעילות ברמלה בעמודה השמאלית).

תקציב כללי של התאגיד לשנת 2022	לתאגיד הפועל מחוץ לרמלה או בפעילויות שונות - תקציב פעילות לגביה מוגשת הבקשה הנוכחית	סעיף
		<b>תקבולים</b>
		תמיכה ממשרדי ממשלה
		תמיכה מרשויות מקומיות למעט עיריית רמלה
		תמיכה ממקורות ציבוריים
		הכנסות ממקורות עצמאיים
		קבלת אשראי
		ניצול יתרות כספיות משנה שעברה
		תמיכה מבוקשת מעיריית רמלה
		<b>סך תקבולים</b>
		<b>תשלומים</b>
		הוצאות תפעול למעט שכר
		הוצאות שכר עבודה
		הוצאות הנהלה וכלליות
		הוצאות מימון
		פירעון אשראי
		רכישת רכוש קבוע
		כיסוי גרעון\ יתרת רווח השנה
		<b>סך תשלומים</b>
		<b>פער בין תקבולים לתשלומים</b>
		<b>מספר עובדים מתוקצב</b>
		מספר עובדים מתוקצב

**פרוט תרומות ותמיכות ממשרדי ממשלה אחרים ומוסדות ציבור בנפרד לתאגיד המבקש בכללותו, הצפויות לשנת 2022:**

שם המשרד/המוסד התומך	נושא התמיכה	סכומים מובטחים	סכומים בטיפול
<b>סה"כ</b>			

1. נא לצרף מסמכים בהתאם.
2. אם נתמך ע"י משרד ממשלתי, נא לצרף הקריטריונים על פיהם מתקבלת התמיכה.

האם התאגיד מאשר לקזז את התמיכה שתאושר מחבותו בארנונה לשנת 2022    כן \ לא

### הצהרות:

1. אנו, החתומים מטה, מצהירים בזאת, כי כל האמור לעיל נכון לפי מידת ידיעתנו ואמונתנו.
2. אנו מודעים לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 4/2006 ומאשרים הסכמתנו לפעול על פיו.
3. התאגיד לא הגיש בקשות תמיכה נוספות לפעילות בגינה מוגשת בקשת תמיכה זו, מלבד אלה שצוינו לעיל.

תאריך	חותמת התאגיד	חתימת היו"ר	שם מורשה החתימה	חתימת מורשה החתימה
-------	--------------	-------------	-----------------	--------------------

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית רמלה

**הנדון: הסכמה בלתי חוזרת להעברת פרטים על חשבון בנק**

הרינו מתכבדים להעביר בזאת אליכם הסכמה בלתי חוזרת של עמותת \_\_\_\_\_, לכך שכל בנק, המנהל חשבון עבורנו, ימסור פרטים על חשבון הבנק וכן פעולות, תנועות ונתונים בחשבונות אלה, לנציגי עיריית רמלה ולאו לנציגי חשב משרד הפנים; ההסכמה תהיה למתן מידע המתייחס לתקופה המתחילה בשנה הראשונה שבה קיבל מוסד הציבור תמיכה מעיריית רמלה, דהיינו שנת \_\_\_\_\_, ועד בכלל.

1. להלן פרטי הבנקים בהם אנו מנהלים את חשבוננו:

א. שם הבנק \_\_\_\_\_

הסניף	מס' סניף	מס' חשבון	שמות מורשי חתימה

ב. שם הבנק \_\_\_\_\_\*

הסניף	מס' סניף	מס' חשבון	שמות מורשי חתימה

\* יש להוסיף עמודות נוספות באשר לכל בנק נוסף עימו אתם פועלים.

2. הרינו להצהיר כמורשי החתימה של העמותה כי נציגי עיריית רמלה, אשר יציגו אישור מאת מנכ"ל העירייה, יהיו רשאים לדרוש ולקבל מן הבנק את כל הפרטים על חשבונות הבנק וכן על פעולות ותנועות בהם ונתונים לגביהם; אנו מתחייבים לשאת בכל עלויות ו/או עמלות הבנק הכרוכות בהמצאת הפרטים לידי העירייה.

3. למען הסר ספק, הרינו פוטרים בזאת את הבנק וכל מי מטעמו, מכל חובה שבדין לעניין סודיות כלפי הרשות המקומית או נציגה, בקשר לחשבונותיו;

4. ידוע לנו כי הסכמתנו זו היא תנאי לאישור התמיכה ולקבלת התמיכה ולכן הינה בלתי חוזרת, וכל הודעה סותרת שתינתן לאחר מכן לא תהיה תקפה.

חתימה + חותמת

שם מורשי חתימה

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**דוגמה לנוסח דו"ח מיוחד של רואי חשבון**  
**(יוגש על נייר "לוגו" של רו"ח)**

לכבוד,

עיריית רמלה

הנדון: חברת/עמותת/הקדש/אגודה שיתופית \_\_\_\_\_ מספר רשום \_\_\_\_\_  
נתונים כספיים של תאגיד בהתאם לדרישות החשב הכללי באוצר.

לבקשת \_\_\_\_\_ (שם המבוקר) ביקרנו את הפירוט לעניין "הוצאות הנהלה וכלליות" לשנים 2021 (\*) ו-2020, הכלולים בדוח המצורף של \_\_\_\_\_ (שם המבוקר) והמסומן בחותמתנו לשם זיהוי. דוח זה הינו באחריות הנהלת החברה (או שם אחר של הגוף המנהל של המבוקר). אחריותנו היא לחוות דעה על הדוח הנ"ל בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. על-פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בדוח הנ"ל הצגה מטעה מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכו בסכומים ובמידע שבדוח. הביקורת כוללת גם בחינת היישום בדוח הנ"ל של כללי הדיווח (מיון) של החשב הכללי באוצר שעל-פיהם נערך הדוח, בחינה של האומדנים המשמעותיים שנעשו על-ידי הנהלת החברה וכן הערכת נאותות ההצגה בדוח בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, הדו"ח הנ"ל לעניין "הוצאות הנהלה וכלליות" לשנים 2021 (\*) ו-2020, תואם, מכל הבחינות המהותיות את הרשומות והאסמכתאות עליהם התבסס הדו"ח.

כמו כן הרינו לדווח כי:

- א. ביקרנו כי מספר המבוקר המופיע על טופס הבקשה לתמיכה (ודף ראשון של הבקשה מסומן בחותמתנו לשם זיהוי) מתאים למספר הרשום אצל \_\_\_\_\_ (הרשם המתאים לפי דין).
- ב. למיטב ידיעתנו, הצהרת הנהלה (בחתומתה) לפיה החברה / העמותה לא הגישה בקשות תמיכה נוספות (לפרויקט ולסעיף התקציבי בגינו מוגשת בקשת התמיכה) מלבד אלה שצוינו בבקשת התמיכה בעמוד \_\_\_\_\_ לבקשה, אינה סותרת מידע אחר שברשותנו.
- ג. הוצאות לשנת 2021 הינן בלתי מבוקרות (יצוין כי אם סייע רואה חשבון בעריכת הנתונים לשנת 2021, הרי שעליו לנהוג לפי הוראות גילוי דעת מספר 8 של לשכת רואי חשבון בישראל).

**בכבוד רב,**

**רואי חשבון**

(\*) כאשר הנתונים של הוצאות הנהלה וכלליות לשנת 2021 טרם בוקרו, כי אז על פי רוב לא ניתן לתת דוח מבקרים על הוצאות אלה ועל כן בדוח המבקרים תימחק ההתייחסות לגבי בדיקת הוצאות הנהלה וכלליות לשנת 2021 ויתווסף סעיף בסוף דוח המבקרים (סעיף ג).

נוסח דוח מיוחד זה נקבע על-ידי ועדה משותפת של נציגי לשכת רואי חשבון בישראל ונציגי החשכ"ל באוצר (יולי 2002).





אישור עו"ד לרו"ח על מורשי החתימה של המוסד

אני עו"ד לרו"ח \_\_\_\_\_ מאשר את הפרטים הבאים לגבי המוסד המבקש תמיכה:

1. שם המוסד כפי שהוא רשום במרשם: \_\_\_\_\_
2. סוג התארגנות: \_\_\_\_\_
3. מספר מזהה: \_\_\_\_\_

4. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם ודרישות נוספות כמו תוספת חותמת, אם יהיו:

- |     |       |      |       |              |       |
|-----|-------|------|-------|--------------|-------|
| שם: | _____ | ת"ז: | _____ | דוגמת חתימה: | _____ |
| שם: | _____ | ת"ז: | _____ | דוגמת חתימה: | _____ |
| שם: | _____ | ת"ז: | _____ | דוגמת חתימה: | _____ |

שם עו"ד לרו"ח	כתובת	טלפון
_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____